

Información general

Información general

Referencia del procedimiento	CNSS-CCC-CP-2022-0002	
Nombre	CONTRATACION DE SERVICIOS DE ALIMENTOS PREPARADOS Y EMPACADOS PARA EL PERSONAL DEL CNSS POR 6 MESES MEDIANTE PLATAFORMA WEB, CON MULTIPROVEEDORES Y MULTIMENU	Comprador:
Descripción	CONTRATACION DE SERVICIOS DE ALIMENTOS PREPARADOS Y EMPACADOS PARA EL PERSONAL DEL CNSS POR 6 MESES MEDIANTE PLATAFORMA WEB, CON MULTIPROVEEDORES Y MULTIMENU	
Relacionar con otro procedimiento	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No	

Información del contrato

Objeto de contratación	Servicios
Subtipo	Servicios
Justificación de la modalidad de contratación	<input type="checkbox"/> Decreto Presidencial
	<input type="checkbox"/> Resolución de la Máxima Autoridad
	<input type="checkbox"/> Resolución del Comité de Compras y Contrataciones
	<input type="checkbox"/> Organismo de Financiación Externo
	<input type="checkbox"/> Decreto 31-22 MIPYMES Industriales (También debe marcar la opción de proceso dirigido a MIPYMES)
Duración estimada del contrato	6 Meses

Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada? Sí No *

¿Por qué no es una adquisición planeada? NO PLANIFICADO

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CP / 8/8/2022 15:37 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Flujo de aprobación

Aprobar consulta	Aprobar rectificación de consulta	Aprobar adjudicación de la consulta
Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Aprobadores :: Aprobador	Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Aprobadores :: Aprobador	Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Aprobadores :: Aprobador
Abrir ofertas	Aprobar el contrato de la consulta	Aprobar modificación de contrato
Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Aprobadores :: Aprobador	Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Aprobadores :: Aprobador	Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Aprobadores :: Aprobador

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador? Sí No

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios, sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.1306959

Cronograma

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Publicación del aviso de convocatoria	2 días de tiempo transcurrido (9/8/2022 14:02:42(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de aclaraciones	2 días para terminar (15/8/2022 09:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	5 días para terminar (17/8/2022 16:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de Credenciales/Oferas técnicas y Ofertas Económicas	7 días para terminar (19/8/2022 14:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura de Credenciales/Oferas técnicas	7 días para terminar (19/8/2022 14:10:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Verificación, Validación y Evaluación de Credenciales/Oferas técnicas	7 días para terminar (19/8/2022 15:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Informe Preliminar de Evaluación de Credenciales/Oferas técnicas	11 días para terminar (23/8/2022 14:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Errores u Omisiones de Naturaleza Subsanable	11 días para terminar (23/8/2022 15:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Ponderación y Evaluación de Subsanaciones	12 días para terminar (24/8/2022 13:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Oferentes Habilitados para presentación de Oferta Económica	12 días para terminar (24/8/2022 15:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura Oferta Económica	13 días para terminar (25/8/2022 14:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Evaluación de Ofertas Económicas	14 días para terminar (26/8/2022 10:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Acto de Adjudicación	14 días para terminar (26/8/2022 14:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Adjudicación	17 días para terminar (29/8/2022 15:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Constitución de Garantía de Fiel Cumplimiento	24 días para terminar (5/9/2022 15:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Suscripción del Contrato	16/9/2022 15:00:00 ((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Publicación del Contrato	16/9/2022 15:30:00 ((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Plazo de validez de las ofertas	60Días

Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes Sí No *

Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos? Sí No *

Solicitud de garantías? Sí No *

Seriedad de la oferta Sí No *

% Valor del Contrato 1

Cumplimiento Sí No

Cumplimiento del contrato

% del valor del contrato 4 Fecha de Efectividad (desde)

1/10/2022 09:00:00 ((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Fecha de Efectividad (hasta)

31/3/2023 23:59:00 ((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras? Sí No

Lotes

Definir lotes Sí No *

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas? Sí No

Artículos y Preguntas

1 Sobre 1 - Credenciales

1.1 CUMPLE CON TODO LOS REQUISITOS SOLICITADO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS ?

Sí No

2 Sobre 2 - Propuesta Económica

2.1 Lista de artículos

Subtotal
3,147,000.00

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	90101801 - Comidas para l (...)	2.2.9.2.01	SERVICIO DE ALIMENTO PREPARADOS Y EMPACADOS PARA EL PERSONAL DEL CNSS X 6 MESES MEDIANTE PLATAFORMA WEB, CON MULTIPROVEEDORES Y MULTIMENU	1	UD	3,147,000	3,147,000.00

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento Sí No

Documentos del procedimiento

Comentario

Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
<input type="checkbox"/> Solicitud almuerzos.pdf	Solicitud almuerzos.pdf	Sí	Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Acta inicio CP almuerzos.pdf	Acta inicio CP almuerzos.pdf	Sí	Acto Administrativo de Inicio de Procedimiento	Descargar	Detalle

<input type="checkbox"/>	Especificaciones Tecnicas CP almuerzos.pdf	Especificaciones Tecnicas CP almuerzos.pdf	Sí	Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	SNCC_F042_Informacion_Oferente (1).docx	SNCC_F042_Informacion_Oferente (1).docx	Sí	Formulario de Información sobre Oferente	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	SNCC_F033_Of_Economica (1).docx	SNCC_F033_Of_Economica (1).docx	Sí	Ofertas económicas	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	SNCC_F034_Presentacion_de_Oferta.docx	SNCC_F034_Presentacion_de_Oferta.docx	Sí	Otro	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	SNCC_C023_Contrato_Suministro_de_Bienes.docx	SNCC_C023_Contrato_Suministro_de_Bienes.docx	Sí	Contrato	Descargar	Detalle

Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Garantía de la Seriedad de la Oferta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Antecedentes (Obras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Metodología de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma y Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Presupuesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Listado de Partidas con volumetría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma de Ejecución de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Pasaporte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de certificación Registro Industrial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario de Inscripción/Actualización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Registro Mercantil/Documento que avale el objeto social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de la Acta de la Última Asamblea General Ordinaria y la Composición Accionaria Vigente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de IDECOOP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia Certificada de los Estatutos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Registro Nacional de Incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia Certificada de la Última Acta de Elección del Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia Certificada por el Organismo que lo Faculte a Operar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de los Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Empresas Asociada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración institución contratante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración de no colusión de proveedores (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración Original Simple de Beneficiarios Finales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración Original Simple de Beneficiarios Finales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración Original Simple de Beneficiarios Finales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí No

Proveedores

Proveedor (9426)	Contactos	Primera/Última Vista	Invitación directa (0)	Interesados (0)	Respondidas (0)
 JUAN CARLOS PAULINO ALMONTE / PL BUFFET REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 04900626831	Phone: 809-507-9614		-	-	-
 Lopez Office Supply, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131251994	Phone: 809-334-3772		-	-	-
 Comercializadora Ili, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131133691	Phone: 809-681-0153		-	-	-



Isabel Asmar & Asoc, SRL
 REPÚBLICA DOMINICANA
 Fiscal Id: 130359873

Phone: 849-925-6365



PEDRO ANTONIO TINEO NUÑEZ / DISTRIBUIDORA ATLANTIC
 REPÚBLICA DOMINICANA
 Fiscal Id: 00500328315

Phone: 809-866-3621

Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Funcionamiento

Origen de los recursos Fuente general

¿Integración Manual?

¿SNIP? Sí No

Código SNIP

Valor total del presupuesto 3,147,000.00 DOP

Valor Certificado(s) de Apropiación 3,147,000.00 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor contratado	Disponibilidad Anual Vigente	
2.2.9.2.01	3,147,000.00 DOP	----	Configurar

CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA

Año	Código de Certificado	Versión	Monto Certificado	Estado	Consulta Certificado
2022	EG1656088	1	3,147,000.00 DOP	Aprobado	Apropiacion almuerzos.pdf

