

Información general

Información general

Referencia del procedimiento CNSS-DAF-CM-2019-0034
Nombre Alimentos y bebidas para actividades del CNSS.
Descripción Alimentos y bebidas para actividades del CNSS.
Relacionar con otro procedimiento Sí No

Información del contrato

Objeto de contratación Bienes
Justificación de la modalidad de contratación Decreto Presidencial
 Resolución de la Máxima Autoridad
 Organismo de Financiación Externo
Duración estimada del contrato 3 Meses

Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada? Sí No *

Nombre	Valor del presupuesto
2.10.1.1.5.1 . Alimentos y Bebidas	4,345,000DOP

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CM / 30/01/2019 15:06 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) / 27/03/2019 15:01 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) / 11/07/2019 11:01 (UTC -4 ho

Flujo de aprobación

Aprobar consulta	Aprobar rectificación de consulta	Aprobar adjudicación de la consulta
Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Aprobadores :: Aprobador	Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Aprobadores :: Aprobador	Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Aprobadores :: Aprobador
Aprobar el contrato de la consulta	Aprobar modificación de contrato	
Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Aprobadores :: Aprobador	Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Aprobadores :: Aprobador	

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador? Sí No

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios , sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Id único DOI.REQ.674912

Cronograma

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	16 minutos para terminar (11/07/2019 11:40:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas	
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	1 día para terminar (12/07/2019 11:40:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	1 día para terminar (12/07/2019 16:40:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de Oferta Económica	4 días para terminar (15/07/2019 11:40:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura Oferta Económica	4 días para terminar (15/07/2019 11:45:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Acto de Adjudicación	4 días para terminar (15/07/2019 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Adjudicación	4 días para terminar (15/07/2019 12:20:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	5 días para terminar (16/07/2019 12:20:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	5 días para terminar (16/07/2019 12:25:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Plazo de validez de las ofertas	15 Días

Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes Sí No *

Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos? Sí No *

Solicitud de garantías? Sí No *

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras? Sí No

Lotes

Definir lotes Sí No *

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas? Sí No

Artículos y Preguntas

1 Cuestionario

1.1 2.10.1.1.5.1 . Alimentos y Bebidas

Subtotal
197,890.85

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	50101634 - Fruta fresca	2.3.1.1.01	Sandía	25	UD	29.96	749.00
2	50101634 - Fruta fresca	2.3.1.1.01	Tomates de ensalada	16	UD	39.91	638.56
3	50101634 - Fruta fresca	2.3.1.1.01	Piña	16	UD	99.95	1,599.20
4	50101634 - Fruta fresca	2.3.1.1.01	Lechosa	25	UD	35	875.00
5	50101634 - Fruta fresca	2.3.1.1.01	Melón	25	UD	38	950.00
6	50101634 - Fruta fresca	2.3.1.1.01	Guanábanas	16	UD	85	1,360.00
7	50101634 - Fruta fresca	2.3.1.1.01	Fresas	24	UD	145	3,480.00
8	50101634 - Fruta fresca	2.3.1.1.01	Mango	15	UD	25	375.00
9	50101634 - Fruta fresca	2.3.1.1.01	Limonas en paquetes	10	UD	106.36	1,063.60
10	50101634 - Fruta fresca	2.3.1.1.01	Uvas (paquetes variados)	25	UD	50.85	1,271.25
11	50101538 - Verduras fresco (...)	2.3.1.1.01	Jengibre	20	UD	110	2,200.00
12	50101538 - Verduras fresco (...)	2.3.1.1.01	Lechuga	10	UD	84.74	847.43
13	50112002 - Carnes procesa (...)	2.3.1.1.01	Jamón Serrano	6	LB	449.93	2,699.58
14	50112002 - Carnes procesa (...)	2.3.1.1.01	Jamón de pavo	12	LB	219.94	2,639.28
15	50112002 - Carnes procesa (...)	2.3.1.1.01	Jamón Cocido	10	LB	189.95	1,899.50
16	50112002 - Carnes procesa (...)	2.3.1.1.01	Jamón Pastrami	10	LB	269.95	2,699.50
17	50112002 - Carnes procesa (...)	2.3.1.1.01	Salami Genoa	10	LB	250	2,500.00
18	50131702 - Productos de l (...)	2.3.1.1.01	Mantequilla	4	UD	250	1,000.00
19	50131702 - Productos de l (...)	2.3.1.1.01	Helado	10	UD	254.22	2,542.20
20	50131702 - Productos de l (...)	2.3.1.1.01	Leche evaporada	16	UD	43	688.00
21	50131702 - Productos de l (...)	2.3.1.1.01	Leche de cartón líquida	16	UD	55.95	895.20
22	50131702 - Productos de l (...)	2.3.1.1.01	Yogourt	20	UD	31.85	637.00
23	50131801 - Queso natural	2.3.1.1.01	Queso de cabra	5	LB	430.99	2,154.95
24	50131801 - Queso natural	2.3.1.1.01	Queso manchego	10	LB	558.58	5,585.80
25	50131801 - Queso natural	2.3.1.1.01	Cream cheese	20	LB	174.95	3,499.00
26	50131801 - Queso natural	2.3.1.1.01	Queso gouda	16	LB	172.37	2,757.92
27	50131801 - Queso natural	2.3.1.1.01	Queso crema	16	LB	189.95	3,039.20
28	50131801 - Queso natural	2.3.1.1.01	Queso mozzarella	16	LB	186.5	2,984.00
29	50151513 - Aceites vegeta (...)	2.3.1.1.01	Aceite de oliva extra virgen	3	UD	169.49	508.47
30	50161509 - Azucares natur (...)	2.3.1.1.01	Miel de abeja	2	PAQ	150	300.00

31	50161509 - Azucares natur (...)	2.3.1.1.01	Azúcar de dieta cajas 200/1	3	PAQ	211.86	635.58
32	50161509 - Azucares natur (...)	2.3.1.1.01	Azúcar blanca de 5/1 libras	75	PAQ	100.81	7,560.75
33	50161509 - Azucares natur (...)	2.3.1.1.01	Azúcar crema 5/1 libras	75	PAQ	83.01	6,225.75
34	50161511 - Chocolate o su (...)	2.3.1.1.01	Chocolate c/canela en tabletas	12	PAQ	59.44	713.28
35	50161511 - Chocolate o su (...)	2.3.1.1.01	Chocolate de confitería	18	PAQ	228.77	4,117.86
36	50161814 - Azúcar o susti (...)	2.3.1.1.01	Menta de confitería (variadas)	18	PAQ	73.69	1,326.42
37	50171903 - Aceitunas	2.3.1.1.01	Aceitunas	4	UD	259.95	1,039.80
38	50181901 - Pan fresco	2.3.1.1.01	Pan fresco (paquetes variados)	40	PAQ	144.07	5,762.80
39	50101542 - Harina vegetal	2.3.1.1.01	Forros para tacos	8	PAQ	127.1	1,016.80
40	50181903 - Galletas senci (...)	2.3.1.1.01	Galletas variadas	20	PAQ	105.89	2,117.80
41	50101716 - Nueces y semil (...)	2.3.1.1.01	Frutos secos (variados)	20	PAQ	1,016.95	20,339.00
42	50192301 - Postres prepar (...)	2.3.1.1.01	Dulces criollos (variados)	14	PAQ	110.17	1,542.38
43	50201706 - Café	2.3.1.1.01	Café de 1lb	210	PAQ	185.55	38,965.50
44	50201713 - Bolsas de té	2.3.1.1.01	Té frío	30	PAQ	360.13	10,803.90
45	50201713 - Bolsas de té	2.3.1.1.01	Té caliente varios 25/1	75	PAQ	360.13	27,009.75
46	50201714 - Cremas no láct (...)	2.3.1.1.01	Cremora de 16oz	30	UD	203.35	6,100.50
47	50202305 - Jugo fresco	2.3.1.1.01	Jugo concentrado (variado)	12	UD	539.95	6,479.40
48	50171707 - Vinagres	2.3.1.1.01	Vinagre	1	UD	84.75	84.75
49	50171551 - Sal de mesa	2.3.1.1.01	Sal de mesa	1	UD	84.75	84.75
50	50202310 - Agua mineral	2.3.1.1.01	Agua mineral (six pack)	24	UD	63.56	1,525.44

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento Sí No

Documentos del procedimiento

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
<input type="checkbox"/> Solicitud Alimentos y Bebidas 3er trimestre.pdf	Solicitud Alimentos y Bebidas 3er trimestre.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Preventivo Alimentos y Bebidas Tercer trimestre 19.pdf	Preventivo Alimentos y Bebidas Tercer trimestre 19.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificado de Apropriación Presupuestaria	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Ficha Técnica.docx	Ficha Técnica.docx	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones	Descargar	Detalle

Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

		obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)		
		Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Garantía de la Seriedad de la Oferta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	✓	Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	✓	Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	✓	Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Antecedentes (Obras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Certificado de vigencia de la matrícula profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Metodología de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Cronograma y Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Presupuesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Listado de Partidas con volumetría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Cronograma de Ejecución de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Colegiatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Certificación Proindustria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Declaración Jurada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto del Registro Mercantil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de la Lista de Presencia y Acta de la Última Asamblea General Ordinaria Anual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Relación de Membresía Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Certificación de IDECOOP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto Nómina de Asociados Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales		
Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Registro de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Ley o Decreto de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de los Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí No

Invitación

Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el Directorio DGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

Sistema de clasificación UNSPSC:

Proveedores invitados:

Buscar prov

Proveedor (3)	Contactos	Invitación directa (3)
<input type="checkbox"/>  LUIS ENRIQUE FRIAS REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 00116733635	Phone: 809-368-9602	Sí
<input type="checkbox"/>  Plaza Lama, SA REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101171111	Phone: 809-990-2101 Fax: 809-333-5203 E-mail: favelino@plazalama.com	Sí
<input type="checkbox"/>  Centro Cuesta Nacional, SAS REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101019921	Phone: 809-537-5017 Fax: 809-473-8425 E-mail: erijo@ccn.net.do	Sí

Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Funcionamiento

Origen de los recursos Fuente general

¿Integración Manual?

Código de la integración 9999

Certificado de Apropiación [Preventivo Alimentos y Bebidas Tercer trimestre 19.pdf](#) - Certificado de Apropiación Presupuestaria

Valor total del presupuesto 197,890.85 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor	
2.3.1.1.01	197,890.85 DOP	Configurar



Ana Patricia Fernández
Encargada Departamento Presupuesto

