``Año del Centenario del Natalicio de Juan Bosch``

INFORME ENERO - MARZO AÑO 2009

1. Solicitudes de Información.

En el período enero - marzo del año 2009, la Oficina de Acceso a la Información Pública del CNSS, registró cuarenta y un (41) solicitudes de información por escrito, además recibió una gran cantidad de solicitudes vía telefónica, estas últimas, respondidas de inmediato.

De las solicitudes recibidas por escrito, veintitrés correspondían a la OAI del CNSS, de estas respondimos diecinueve dentro de los dos siguientes días calendario de haberlas recibido, solo una fue respondida con prorroga. En tanto que las dieciocho restantes, la remitimos de inmediato a las entidades competentes.

Es importante destacar que, recibimos una significativa cantidad de llamadas de personas interesadas en saber si continúan protegiendo los riesgos de salud de los trabajadores móviles a través del IDSS, autorizado mediante la Resolución del CNSS No.165-03 del 30 de agosto del 2007. Esta resolución contiene aspectos pendientes de resolver, por cuanto salvo su mejor parecer puede evaluar la posibilidad de plantearle al CNSS que la prorrogue hasta que los puntos pendientes sean resueltos.

Por otra parte, las visitas al portal del CNSS en el referido trimestre ascendieron a once mil cuatrocientos treinta y una (11,431), para un promedio de tres mil ochocientas diez por mes.

2. Acciones.

Concentramos los esfuerzos, primero, en la cumplimentación del manual de organización y procedimientos de la OAI, el cual fue aprobado por la Gerencia General del CNSS, mediante el Acto Administrativo No.03-09 del nueve de marzo del presente año.

Segundo, en el monitoreo del portal de transparencia; tercero, coordinación del Taller sobre Transparencia, dirigido a los titulares de las Unidades Administrativas de la GGCNSS, esta actividad la programamos en la fecha prevista en el POA (25/2/2009), sin embargo debido a dificultades del INAP, el taller fue pospuesto para el 11 de marzo del citado año.

Cuarto, elaboración del Proyecto sobre Políticas de Archivos del CNSS; quinto, reunir el Comité de Actualización del Website. Este Comité lo convocamos para el 10 de febrero y 3 de marzo del año en curso.

3. Actividades.

Durante el citado período participamos en actividades de la GGCNSS, y de la ley de transparencia, dentro de las que destacamos:

1. Presentación del Sistema de Evaluación de Desempeño, 23 de enero, Salón A CNSS, realizada por la Licda. Xiomara Caminero, Enc. RRHH de la GGCNSS.
2. Ofrenda floral mes de la Patria, 10 de febrero, Altar de la Patria, dirigida por la Ing. Ylse Mena de Rodríguez, Gerente General, y el Dr. Max Puig, Presidente del CNSS.
3. Reunión sobre Ley General No.481-08 de Archivo de la República Dominicana, 12 de febrero, Archivo General de la Nación, Ángel M. Hernandez, Director Depto. Sistema Nacional de Archivos.
4. Taller Planificación GGCNSS, 6 de marzo, Hotel Santo Domingo, coordinado por Alexandra Morillo, Gerente de Planificación & Desarrollo.
5. Taller Sensibilización Ley de Transparencia, 11 de marzo, Salón A CNSS, coordinado por el suscrito, impartido por el CONARE, PGR, y la SEAP.
6. Presentación Campaña Nueva Imagen Ley 200-04, 17 marzo, Hotel santo Domingo, organizada por Participación Ciudadana.
7. Taller de Calidad en la Gestión Pública, 18 de marzo, Salón A CNSS, coordinado por el Lic. Bienvenido Martinez, Subgerente General, impartido por la SEAP.
8. Panel Información Pública Versus Políticas de Privacidad, 19 de marzo, Hotel Meliá, dirigido por Foro Ciudadano, y La Lucha Contra la Corrupción.
9. Reuniones con miembros del Comité de Actualización del Website CNSS.

Resultados.

- ✓ Aprobación Manual de Organización y Procedimientos de la OAI.
- ✓ Capacitación a Gerentes y Encargados de Aéreas de la GGCNSS, sobre Ley de transparencia.
- ✓ Elaboración primera Versión Proyecto Manual sobre Políticas de Archivos.
- ✓ Aumento visitas al portal de Transparencia.
- ✓ Fortalecimiento relaciones de la OAI con organizaciones de la sociedad civil.
- ✓ Avances en la actualización de las informaciones del Portal de Transparencia.
- ✓ Cumplimiento metas primer trimestre año 2009.

Proyecciones.

Para el próximo trimestre, proyectamos:

1. Completar la actualización de las informaciones que de oficio debemos tener en el website.
2. Inaugurar la OAI.
3. Coordinar con el Director del Sistema Nacional de Archivo, una visita a la GGCNSS.
4. Socializar con las Unidades Administrativas de la GGCNSS, sobre el Manual de procedimientos de la OAI.
5. Elaborar el flujograma de procedimiento.
6. Coordinar con el Comité Interinstitucional de la Ley 200-04, una visita de evaluación al Portal de Transparencia, previa a la fecha de inauguración de la Oficina.
7. Presentar a la GGCNSS la versión final del Manual sobre Políticas de Archivos.
8. Iniciar el proceso de Clasificación de Información e Índice de Archivos.

Recomendaciones.

- ✓ Inaugurar la OAI el jueves 14 de mayo del presente año.
- ✓ Aprobar realizar el 20 de mayo, un Taller de dos horas, de empoderamiento sobre el manual de procedimiento de la OAI, dirigido a Gerentes y Encargados.
- ✓ Extenderle una invitación al Director del Departamento del Sistema Nacional de Archivo.
- ✓ Iniciar el proceso de Clasificación de la Información y el Índice de Archivos.
- ✓ Plantearle al CNSS prorrogar el plazo otorgado al IDSS en la Resolución No.165-03 del 30 de agosto del año 2007.
- ✓ Fijar reuniones con el Staff de la GGCNSS, por lo menos dos veces al mes (Seguimiento objetivos y cumplimiento de las metas).

Atentamente,

José Miguel Fernández
Encargado Oficina Acceso Información